



## Manual de utilização da ferramenta ePaperSign

A ferramenta ePaperSign tem como função assinar vários documentos com certificado digital.

- 1. Descomprimir o ficheiro
- 2. Executar ficheiro ePaperSign.exe
- 3. Clicar em "Selecionar certificado"

		ePa	aperSign - v1.6.3		- 1	
				ePape	r	1
Assinatura						
<sem certific<="" td=""><td>ado selecionad</td><td>lo&gt;</td><td></td><td>Sel</td><td>leccionar cert</td><td>ificado</td></sem>	ado selecionad	lo>		Sel	leccionar cert	ificado
Ficheiros						
Os ficheiros	assinados ficar	n com o sufixo *_sig	ned'			
Os ficheiros Adicionar	assinados ficar Remover	n com o sufixo '_sig Remover Todos	ned'	formato PDF//	A	
Os ficheiros Adicionar	assinados ficar Remover	n com o sufixo '_sig Remover Todos	ned' aceitar apenas em f incluir selo	formato PDF// temporal (nec	A essita ligação	internet

4. Escolher certificado de assinatura digital para qual pretende assinar o documento

	Segurança do Windows	×
Certificados Selecione o cer	s instalados tificado para assinar os documentos	
	Chave de Assinatura Emissor: EC de Assinatura Digital Qualificada do Cartão de Cidadão 0009 Válido de: 09/02/2015 até 08/02/2020 <u>Clique aqui para ver propriedades de certificado</u>	
	OK Cancela	-



Manual de utilização da ferramenta ePaperSign

- ePaperSign - v1.6.3 \_ ePaper Assinatura Seleccionar certificado (EC de Assinatura Digital Qualificada do Cartao de Cidadão 0009) Ficheiros C:\temp\documento.pdf Os ficheiros assinados ficam com o sufixo '\_signed' aceitar apenas em formato PDF/A Adicionar Remover Remover Todos incluir selo temporal (necessita ligação internet) (usa iText Sharp) Assinar Sair
- 5. Carregar em "Adicionar" para escolher os pdf's que pretende adicionar a assinatura

- 6. Carregar em "Assinar"
- 7. Após assinar todos os documento o software apresenta a seguinte imagem

